



Visteon®

Shift your career into high gear

Referenznummer: 14470

Datum der Ausschreibung: 15.09.2017

Stellenbezeichnung: Kaufmännische Projektassistenz (m/w)

Stadt: Karlsruhe

Bundesland: Baden-Württemberg

Land: Deutschland

Beschreibung: Kaufmännische Projektassistenz (m/w) - Karlsruhe

Über Visteon

Das Technologie-Zentrum in Karlsruhe ist eines von drei globalen Visteon Technologiezentren und verantwortet viele der neuesten bordeigenen Elektroniksysteme und innovativen Technologien. Der Standort ist verantwortlich für die Produktentwicklung von Kombiinstrumenten, dem integrierten SmartCore™ Cockpit Domain Controller, Displays (inklusive Optical Bonding Technologie), Infotainment- und Rücksitz-Entertainment-Systemen. Karlsruhe ist außerdem ein führender Standort für die Entwicklung modernster Technologien, insbesondere für ADAS (Advanced Driver Assistance Systems – Fahrerassistenzsysteme), autonomes Fahren und Advanced HMI (Mensch-Maschine-Interaktion). Spannende Perspektiven werden am Karlsruher Technologiezentrum angeboten. Treiben Sie automobile Innovationen und Connected Experience voran! Erfahren Sie mehr unter www.visteon.com.

Unsere Vision

Wir möchten uns zu einem Top-3-Cockpit-Elektronik-Player entwickeln, welcher ein hochwertiges, vernetztes Cockpit-Erlebnis für jedes Auto, vom Einstiegsmodell bis zum Premiummodell bietet.

KAUFMÄNNISCHE PROJEKTASSISTENZ (M/W) – KARLSRUHE

Ihr Aufgabenbereich

- Sie sind für die Bestellung projektspezifischer Ware zuständig
- Sie koordinieren die Lieferungen unserer Engineering-Projekte
- Sie behalten den Überblick über die Buchungen des Wareneingangs
- Eigenverantwortliches Handling des Lieferantenmanagements
- Enge Zusammenarbeit mit dem Einkauf und dem Projektteam

Ihre Qualifikationen

- Erfolgreiche abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung in einer kaufmännischen Position, idealerweise mit Schnittstellen zum Einkauf
- Sie zeichnen sich durch eine sorgfältige, selbstständige Arbeitsweise aus
- Sie besitzen eine schnelle Auffassungsgabe sowie Organisationstalent

- Sie bringen die Bereitschaft mit, sich in neue Tools einzuarbeiten
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Erfahrung und Interesse an der Arbeit in globalen Teams
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- Spannende Aufgaben in einem internationalen Team am wachsenden Standort Karlsruhe
- Innovatives und dynamisches Automotive-Umfeld
- Flexible Arbeitszeiten, attraktive Vergütung und Karriereperspektiven

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen inkl. Ihren Gehaltsangaben und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin direkt per Mail an apply@visteon.com unter Angabe der Referenznummer in der Betreffzeile Ihrer Bewerbung.