

# Política de Ética e Integridad

*Guía para empleados de Visteon*



# Contenido

Visión y Conductas de Visteon .....	3
Política de Ética e Integridad .....	4
Diversidad e Inclusión.....	4
Seguridad, Salud y Medio Ambiente.....	4
Seguridad y Calidad del Producto .....	4
Pertenenencias e Información de la Compañía .....	5
Registros, Libros y Archivos.....	5
Propiedad Intelectual, Confidencialidad y Secretos .....	6
Tratos Comerciales .....	6
Conflictos de Interés.....	7
Trato Justo y Competencia .....	8
Negocios Internacionales y Regulaciones Gubernamentales.....	8
Resumen .....	9
Números Telefónicos de Emergencia para asuntos de Ética .....	10

# Visión y Conductas de Visteon

Los siguientes principios representan el deber ser de Visteon y sean una guía en nuestra conducta todos los días.

## **Aspiramos a ser...**

*Ser mundialmente el mejor socio con nuestros clientes proporcionándoles productos innovadores de alta calidad que les proporcione un valor excepcional.*

## **Debemos siempre...**

### **Actuar Íntegramente**

*Hacer lo que es correcto*

### **Respetar a los Demás**

*Tratar a los otros como me gustaría ser tratado*

### **Los Clientes son Primero**

*Poner todo nuestro esfuerzo para exceder sus expectativas*

### **Cumplir con nuestros Compromisos**

*Tomar con buena voluntad responsabilidad por nuestras decisiones, acciones y resultados*

### **Trabajar Juntos y Comunicarnos**

*Trabajar con otros para lograr los resultados*

### **Empujar Agresivamente la Mejora Continua**

*Esforzarnos por la excelencia en todo lo que hacemos*



# Política de Ética e Integridad

**Los empleados tienen la obligación de reportar cualquier violación ó sospecha de violación de la Política de Ética e Integridad.**

## Diversidad e Inclusión

*Visteon está comprometido en crear y mantener un clima de trabajo en el que todos los empleados sean tratados con respeto y sus diferencias sean altamente valoradas.*

En Visteon trabajamos para fomentar un entorno que provea oportunidades iguales a nuestros empleados, clientes, proveedores y la comunidad en general. Creando una cultura corporativa que esté libre de acoso ó cualquier trato discriminatorio, cada empleado puede tener la oportunidad de contribuir plenamente al éxito de Visteon.

## Seguridad, Salud y Medio Ambiente

*En Visteon, la salud y seguridad de cada individuo es de importancia primaria.*

Visteon está comprometido a generar acciones, condiciones y procedimientos para tener un lugar seguro de trabajo y a trabajar continuamente para desarrollar y mantener un entorno operativo seguro y saludable. Visteon es también un ciudadano corporativo responsable que protege y conserva el medio ambiente natural.

Cumplimos con todos los estándares ambientales – cumpliendo y a

veces excediendo reglamentos y requerimientos legales. Continuamente estamos mejorando nuestro desempeño ambiental, trabajando en minimizar la generación de desperdicios sólidos y líquidos así como eliminando otras prácticas que pudieran tener un impacto hostil al medio ambiente. Describimos nuestro compromiso de responsabilidad social y desarrollo sustentable en un reporte Corporativo que puede ser encontrado en nuestra página Web localizada en: [www.visteon.com](http://www.visteon.com).

Adicionalmente animamos y apoyamos la participación de nuestros empleados en asuntos ambientales de su localidad buscando participar activamente en nuestras comunidades a través de actividades voluntarias y filantrópicas.

## Seguridad y Calidad del Producto

*Porque todas nuestras acciones pueden tener un impacto en los productos y servicios de Visteon, todos compartimos el compromiso de ser responsables por la seguridad y calidad de los productos que hacemos.*

Visteon está comprometido a diseñar, dar soporte de ingeniería y manufacturar productos que cumplen ó excedan con todas las leyes aplicables, regulaciones, estándares voluntarios y prácticas de la industria. Admitiendo la confianza que tienen nuestros clientes en nosotros, nos esforzamos siempre en producir productos y servicios de alta calidad y con compromiso de mejorarlos continuamente. A través de esta dedicación, podemos crear productos que consistentemente obtienen alto puntaje en seguridad.



## Pertenencias e Información de la Compañía

*Todos los empleados somos responsables de salvaguardar los activos de Visteon de cualquier uso inadecuado ó inadecuada apropiación de ellos, pudiendo estos activos ser intangibles como información del negocio y propiedad intelectual, ó tangibles como equipos ó artículos de oficina.*

Los archivos de la Compañía, sus bienes inmuebles, la información técnica, las comunicaciones y oportunidades de negocio son activos valiosos que pueden ser críticos para el desempeño de Visteon y son una ventaja competitiva. Estos bienes son propiedad de la Compañía y –como todos los activos- deberán ser salvaguardados contra cualquier uso inadecuado ó inadecuada apropiación y deben ser usados solamente para soportar los objetivos de Visteon.

El salvaguardar estos activos incluye el tomar los pasos apropiados para prevenir e identificar cualquier divulgación accidental. Estas responsabilidades y restricciones aplican igualmente a información electrónica (correo electrónico, Internet, etc.) además de prohibir el acceso ó crear cualquier comunicación electrónica que contradiga la política del personal de Visteon.

## Libros, Registros y Archivos

*Los empleados deben conservar archivos confiables y proporcionar datos completos, justos, fidedignos y vigentes para los reportes periódicos que la compañía tiene que presentar para cumplir con regulaciones y comunicados públicos.*

La relación de Visteon con sus accionistas y con la comunidad de inversionistas está construida sobre nuestra reputación de honestidad e integridad en nuestras finanzas y reportes financieros. Debemos hacer todos los esfuerzos para asegurar que la información contenida en los documentos registrados por la compañía con organismos gubernamentales ó regulados, incluyendo la “Securities and Exchange Comisión”, y en cualquier comunicado de la compañía sea completo, justo, fidedigno, vigente y entendible. Además, todos debemos asegurar la confiabilidad de cualquier

dato que generemos ó revisemos incluyendo registros financieros, reportes de gastos y de ingeniería ú otros documentos técnicos.

Es política de Visteon el cooperar en investigaciones y averiguaciones gubernamentales. Todas las citaciones y requerimientos judiciales, requerimientos de información relacionada con procedimientos legales, otras investigaciones ó comunicados procedentes de algún agente ó agencia legal, de los juzgados ó despacho de abogados deberá ser remitida inmediatamente al Departamento Legal de Visteon. Esto incluye solicitud de entrevistas, solicitud de documentos ó cualquier otra solicitud sobre alguna investigación ó litigio.

La destrucción ó alteración de documentos con la intención de dañar la integridad y disponibilidad de los mismos en cualquier investigación del gobierno ó procedimiento legal es un crimen. Documentos relevantes sobre casos pendientes, de amenazas, de litigios anticipados, de investigaciones, o de auditorias no pueden ser destruidos por ninguna razón. Cualquier creencia sobre alteración inapropiada de archivos de la compañía, su destrucción ó manejo inconsistente con la Política de Retención de archivos de Visteon deberá ser reportada al Departamento Legal.

En adición, el haber violado esta política, el hacer esfuerzos inadecuados para coaccionar auditores independientes ó miembros del área de auditoria interna ó contabilidad, ó divulgación de información financiera puede tener consecuencias legales serias, incluyendo acciones penales.

## Propiedad Intelectual, Confidencialidad y Privacidad

*Visteon tiene frecuentemente encomendada información confidencial propiedad de sus clientes, proveedores y otros contactos empresariales. Esta información debe ser salvaguardada de la misma manera que la información de Visteon.*

Los inventos, ideas y otras formas de propiedad intelectual son parte vital para el éxito de Visteon. Como resultado de ello, somos diligentes sobre proteger nuestra tecnología valiosa a través de patentes, protección de secretos, derechos de autor, marcas registradas y otros métodos. De igual manera Visteon está comprometido de evitar el uso no autorizado de propiedad intelectual de otras compañías ó individuos.

Visteon protege también los datos y conocimientos corporativos a través de una lista comprensible de políticas globales de IT. Estas políticas nos proporcionan lineamientos de como salvaguardar la información y activos sobre accesos y divulgación de datos no autorizados, y asegurar que la información transmitida por nuestros sistemas de comunicación es controlada y divulgada adecuadamente.

## Uso de Información Privilegiada

*Al proteger la información confidencial y privada de divulgaciones no autorizadas, no solo protegemos los activos valiosos de la compañía- también ayudamos a cumplir con la legislación sobre uso de información privilegiada.*

Un ejemplo de uso inadecuado y violación de la ley en manejo de información de Visteon es el uso inadecuado de información privilegiada. El uso inadecuado de información privilegiada ocurre cuando un individuo usa información que NO es pública y a la cuál tiene acceso por su trabajo y la usa para comprar ó vender títulos comerciales. No es ético ni legal el usar información privilegiada así como divulgarla a otras personas (como miembros de familia y amigos) quienes pudieran usarla para comprar ó vender acciones de Visteon ó cualquier otra empresa. Está también prohibido dar información sobre una empresa con la que Visteon tenga una transacción pendiente como una adquisición ó una alianza estratégica si la información sobre la transacción no es de dominio público.



## Conflictos de Interés

*Los empleados deben evitar tener conflictos entre sus intereses personales y los de Visteon. Si existe algún conflicto actual ó aparente, el empleado debe pedir orientación de la mejor manera y revelar abiertamente cualquier transacción ó relación que pudiera razonablemente crear y/o generar un conflicto de interés.*

Se espera que los empleados tengan buen juicio y altos estándares de ética en sus actividades como representantes de Visteon y tener en cuenta que nuestras actividades afuera de la compañía impactan en como Visteon es visto por los demás. Debemos de evitar cualquier acción, inversión ó interés que pueda afectar desfavorablemente a la compañía. Más específicamente, los empleados deben evitar cualquier acción que tenga el potencial ó apariencia de impactar ó interferir adversamente a los mejores intereses de Visteon.

Ejemplos de conflictos de interés potenciales incluyen pero no son limitados a los siguientes:

- Tener más de 2.5 por ciento de participación financiera en algún competidor, cliente proveedor ó otra entidad lucrativa que tenga relación de negocio con Visteon;
- Subcontratar trabajos con alguna compañía en donde un familiar tenga un puesto directivo ó se obtenga por ello una ganancia monetaria;
- Tener una relación de consultor, directivo ó de empleo con un competidor, cliente ó proveedor ó otra entidad que tenga relación de negocio con Visteon;
- Adquirir derechos de propiedad en los que Visteon tenga ó razonablemente pueda tener intereses;
- La aceptación de regalos, diversiones ú otros favores con un costo nominal superior a \$50.00 dólares de parte de alguien que tenga ó busque tener negocios con Visteon;
- Recibir dinero, descuentos en productos ó servicios, préstamos ó algún aval para ti ó alguien de tu familia de parte de personas ó empresas con las que tengas ó busquen tener una relación de negocio con Visteon;
- Aceptar ofertas de pago de viajes, hospedajes ó eventos similares;
- Solicitar cualquier regalo, entretenimiento ú otros favores;
- Cualquier forma de entretenimiento para adultos.

Los empleados deben también conocer las políticas de los clientes y proveedores sobre regalos y entretenimiento, y cumplir con ellas. Visteon reconoce que algunas formas de entretenimiento que son patrocinadas por empresas pueden ser una forma legítima para construir relaciones de trabajo sólidas. Hay que tener en nuestra mente que el entretenimiento de negocios debe ser legal, razonable, infrecuente y justificable. Una comida ó cena modesta, que es ocasionalmente pagada por otros es generalmente aceptable, pero una cita de una comida ó cena ostentosa que es siempre pagada por un proveedor no lo es. Boletos para una temporada de eventos deportivos no sería apropiado, pero una invitación ocasional a esos eventos es aceptable. Recibir de regalo botellas de alcohol no es permitido en muchos países. Cualquier pregunta ó duda sobre regalos, favores ó sobre invitaciones a entretenimientos deberán ser dirigidas al Departamento Legal.



## Trato Justo y Competencia

*Buscamos ser competidores duros con trato justo. Debemos evitar tomar cualquier ventaja injusta a través de manipulación, amenaza, encubrimiento, abuso de información confidencial, representación fraudulenta ó otra práctica injusta.*

La política de Visteon, y la legislación antimonopolios prohíben fijar precios, hacer competencia injusta ó cualquier otra actividad que impacte ó restrinja injustamente la competencia en el mercado. Está prohibido buscar y recibir información de la competencia ó ganar una ventaja competitiva por medios ilegales.

Actividades que pueden ser consideradas como violaciones a la ley de antimonopolios y un incumplimiento a la política de Visteon incluyen pero no son limitadas a:

- Discusiones con competidores sobre precios, costos, niveles de producción, concursos ó prácticas de cotización, territorios, límites en importaciones ó exportaciones, canales de distribución ó clientes;
- Restricciones en la habilidad de un cliente de vender ó arrendar un producto a un precio ó superior;

Los asuntos relacionados con antimonopolios y trato justo pueden ser muy complejos. Determinar que acción es permisible y cuál es incorrecta puede ser muy técnica y dependiente de la estructura del mercado. Cuando exista cualquier duda, favor de contactar al Departamento Legal.



## Negocios Internacionales y Regulaciones Gubernamentales

*Visteon espera que todos sus empleados, incluyendo agentes y representantes cumplan con todas las leyes aplicables de cada país en los que Visteon realice operaciones, así mismo con todas las leyes aplicables sobre discriminación, acoso y leyes prohibitivas a trabajos forzados y trabajos de menores.*

Una de las leyes más significativas que los empleados u otros involucrados con el gobierno ó con mercados y operaciones internacionales es la Ley de Prácticas Exteriores Corruptas (FCPA) La FCPA aplica para todos los empleados y cualquier representante de Visteon en cualquier parte del mundo donde Visteon realice operaciones. La FCPA prohíbe ofertas de ó pagos a funcionarios extranjeros, partidos políticos ó candidatos a puestos públicos para obtener tratamiento gubernamental preferencial. Esta prohibición se extiende más allá de pagos monetarios e incluye ofertas de objetos de valor de cualquier índole no solamente a funcionarios gubernamentales, sino también a sus representantes y los miembros de sus familias. Bajo ciertas circunstancias limitadas, los pagos nominales para facilitar servicios gubernamentales para los cuáles Visteon tiene derecho legal, no son una violación a la FCPA.

Aún cuando tales pagos sean legales y se acostumbren hacer en algún país particular en donde Visteon tenga operaciones, no podrán realizarse sin la aprobación anticipada del departamento Legal. También se requiere esta aprobación cuando empleados de Visteon estén contemplando dar obsequios ó aportaciones políticas ó de beneficencia a representantes del gobierno ó funcionarios extranjeros.

Varias leyes restringen los países en que Visteon puede operar, así como la información ó los productos que puede exportar. Antes de iniciar algún negocio en algún país nuevo, consulte al Departamento Legal.



## Resumen

La integridad es que las personas hagan lo correcto sin buscar provecho personal ó recompensar a los demás tomando alguna ventaja por la ambigüedad o la incertidumbre de la ley o de esta política. Se espera que todos no sólo nos comprometamos con la política sino la protejamos preguntando y reportando cualquier práctica ó actividad que sea un conflicto ó parezca serlo con los estándares éticos de la compañía. Los que reporten posibles violaciones a esta política ayudarán a los intereses de Visteon y asegurarán que el público considere a Visteon como una compañía comprometida con la integridad.

Visteon alienta la denuncia de asuntos relacionados a la forma ilegal de conducir la empresa, manejar los reportes financieros, las prácticas contables, los controles internos y las auditorías. Es política de Visteon proteger de cualquier venganza a quienes de buena fe reporten ó comuniquen anomalías ó violaciones al respecto. Hay varios mecanismos para mantener de forma confidencial y anónima a las personas que hagan algún reporte ó denuncia, estos son descritos a continuación.

A todos los empleados, incluyendo los altos ejecutivos de la empresa, sus directivos y gerentes, así como los miembros del consejo de

administración se espera que al realizar sus actividades cumplan con ésta política. Aquellos que su conducta sea contraria a los estándares éticos definidos en esta política serán sujetos a una medida disciplinaria que puede incluir la terminación del trabajo. En adición, si las circunstancias lo ameritan, la compañía pudiera notificarlo a las autoridades apropiadas.

Si estás involucrado en una situación que tu creas haya una violación a esta política, tienes el deber de revelar la situación y buscar consejo sobre ello.

Los empleados que tengan preguntas o dudas relativas al cumplimiento deben discutirlo con sus respectivos gerentes, con Recursos Humanos o con el Departamento Legal del Compañía.

Hay un número telefónico de emergencia disponible como un recurso para resolver cualquier pregunta ó duda que los empleados puedan tener sobre los estándares éticos de Visteon y para comunicar a el comité de auditoría del consejo de administración si las discusiones realizadas con la gerencia, ó con Recursos Humanos ó con el Departamento Legal no resolvieron el caso de manera satisfactoria ó hay alguna anomalía en la comunicación con ellos.

*Esta política constituye el Código de Conducta de la Empresa en cumplimiento con los requerimientos de Compra y Venta de Acciones de Nueva York y con la Sección 406 del 2002 de Sarbanes Oxley y está diseñada para promover una conducta honesta, ética y legal por todos los directores y empleados (incluyendo Oficiales Principales) de la Compañía. Cualquier derecho de renuncia sobre esta política para los directores y ejecutivos principales de la empresa será hecha por el Consejo de Administración. Los derechos de renuncia serán presentados en breve a los accionistas como es requerido por la ley y /o la regulación de Compra y Venta de Acciones.*



**Reportes de violaciones de ésta política ó sospechas de violación pueden ser hechos llamando telefónicamente a los siguientes números que están descritos por país.**

### Números Telefónicos Internacionales Gratuitos

País	Número a marcar	Idioma
Argentina	0-800-444-8084	Inglés
Argentina	0-800-555-0906	Español, Inglés
Australia	1-800-339276	Inglés
Bélgica	0800-77004	Francés, Danés, Alemán, Inglés
Brasil	0800-8911667	Portugués, Inglés, Español
China (Norte)	10-800-712-1239	Mandarín, Cantones, Inglés
China (Sur)	10-800-120-1239	Mandarín, Cantones, Inglés
República Checa	800-142-550	Inglés
Francia	0800-902500	Francés, Inglés
Alemania	0800-1016582	Alemán, Inglés
Hong Kong	800-964214	Cantones, Mandarín, Inglés
Hungría	06-800-17199	Húngaro, Inglés
India	000-800-100-1071	Inglés
Indonesia	001-803-011-3570	Indonés, Holandés, Inglés
Indonesia	007-803-011-0160	Indonés, Holandés, Inglés
Japón / J5	0066-33-11-2505	Inglés
Japón /JP	00531-121520	Japonés, Inglés
Corea (Sur)	00798-14-800-6599	Coreano, Inglés
México	001-866-737-6850	Inglés
México	001-8008407907	Español, Inglés
Filipinas	1-800-1-114-0165	Filipino, Inglés
Polonia	0-0-800-1211571	Polaco, Inglés
Portugal	8008-12499	Portugés, Inglés
Rusia	8-10-8002-6053011	Ruso, Inglés
Eslovaquia	0800-001-544	Inglés
Sur África	080-09-92604	Inglés
España	900-991498	Español, Inglés
Suecia	020-79-8729	Sueco, Inglés
Tailandia	001-800-12-0665204	Tailandés, Mandarín, Inglés
Reino Unido	08-00328483	Inglés
Venezuela	0800-1-00-4586	Español, Inglés

### AT&T Direct Access

País	Número a marcar	Número posterior a marcar	Idioma
Morocco	002-11-0011	855-266-7041	English
Turkey	0811-288-0001	855-266-7041	English

País	Número a marcar	Idioma
Canadá	855-266-7041	Inglés
Puerto Rico	855-266-7041	Inglés
Estados Unidos	855-266-7041	Inglés

\* La Parte Norte de Chiha incluye: Beijing, Tianjin, Heilongjiang, Jilin, Liaoning, Shandong, Shan(1)xi, Hebei, Henan, y Inner Mongolia

\*\* La Parte Sur de Chiha Incluye: Shanghai, Jiangsu, Zhejiang, Anhui, Fujian, Jiangxi, Hubei, Hunan, Guangdong, Guangxi, Hainan, Chingqing, Sichuan, Yunnan, Tegion Autonoma del Tibet, Shan(3)xi, Gansu, Qinghai, Ningxia, Xinjiang y la Region Autónoma.

**Puedes reportar en línea a la página siguiente: [www.visteon.ethicspoint.com](http://www.visteon.ethicspoint.com)**



**Visteon Corporation**  
One Village Center Drive  
Van Buren Township, Mich. 48111 USA  
October 2012